

Accountantsrapport 2020

van

Stichting The Bridge Learning Interventions,
Lange Herenvest 122
2011 BX Haarlem.

INHOUDSOPGAVE

ACCOUNTANTSRAPPORT

Algemeen

Directieverslag

Resultaat

Financiële positie

Overige gegevens met daarin:

> Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

> Gegevens WNT

JAARREKENING

Balans per 31 december 2020

Staat van baten en lasten over 2020

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2020

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting The Bridge Learning Interventions,
Lange Herenest 122,
2011 BX Haarlem.

Ref: 111
Behandeld door: A. van Soest Lopik, 13 april 2021.

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over het boekjaar 2020 met betrekking tot uw stichting.

ACCOUNTANTSVERSLAG

1

Algemeen

1.1

De directie van de vennootschap wordt per 31 december 2020 gevoerd door Mevr. A.E. Kielman

Bij notariële akte d.d. 22 augustus 2016 verleden voor notaris Mr. Jan Hein Brummelhuis te Deventer is opgericht de Stichting The Bridge Learning Interventions.

Per heden bestaat het bestuur uit:

R.R. de la Fonteyne als voorzitter en secretaris
J.J.W.M. Huijbregts als penningmeester
J.M. Devis als algemeen lid

Resultaat

In 2020 waren de baten licht hoger dan de lasten, zodat er een positief resultaat van € 971 werd behaald. Dit is toegevoegd aan de reserve van 31 december 2019.

Het resultaat is wat lager dan verwacht, maar dat is veroorzaakt door het uitbreken van de corona pandemie, waardoor extra kosten werden gemaakt door het online uitvoeren van de activiteiten. Ook werden enkele extra kosten gemaakt om de organisatie uit te breiden en te verbeteren. Voor 2021 wordt een iets hoger resultaat verwacht.

Financiële positie

31-12-2020 **31-12-2019**

Uit de balans blijkt de volgende financiële positie:

Activa

Materiele vaste activa	-	-
vorderingen	10	18
liquide middelen	538	424
	<hr/>	<hr/>
	548	442

Passiva

eigen vermogen	264	123
Langlopende schulden		-
kortlopende schulden	288	319
	<hr/>	<hr/>
	284	442

Hieruit is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

Beschikbaar op lange termijn:

Eigen vermogen	264	123
Langlopende schulden		-
	<hr/>	<hr/>
	264	123

Waarvan vastgelegd op lange termijn:

Materiele vaste activa		-
	<hr/>	<hr/>

Werkkapitaal	264	123
---------------------	------------	------------

Dit bedrag is als volgt aangewend:

Vorderingen	10	18
Liquide middelen	538	424
	<hr/>	<hr/>
	548	442

af: Kortlopende schulden	288	319
werkkapitaal	<hr/>	<hr/>
	264	123

Fiscale positie

De stichting heeft geen winstoogmerk.

Zij is gerangschikt als ANBI instelling.

Er is derhalve geen sprake van vennootschapsbelasting

Directieverslag bij jaarrekening 2020.

Hieronder rapporteert de directie van The Bridge over de verschillende projecten en de inzet van personeel in 2020 en werpt zij een blik op 2021.

Algemene terugblik 2020

The Bridge heeft- zoals ook in 2019 het geval was - in 2020 haar projecten flink mogen uitbreiden. In 2020 is er een geheel nieuw project gestart op het Mundus College en Hogelant (project genaamd 'Bridge HDT - Amsterdam VO'). Daarnaast is per januari 2021 een nieuw project gestart op het Haarlem College, waarvoor de voorbereidingen getroffen zijn in 2020. The Bridge heeft in 2020 dus 4 tegelijklopende lopende projecten gehad, te weten twee in het VO twee in het PO. En te weten twee in Haarlem en twee in Amsterdam.

De uitbreiding van projecten heeft mede te maken met de positieve onderzoeksresultaten die gebleken zijn uit het onderzoek van de Universiteit van Amsterdam naar verschillende Bridge HDT projecten. In 2020 zijn de onderzoeksresultaten bekend geworden van zowel project 'Bridge HDT Haarlem PO' en 'Bridge HDT Amsterdam PO'. Deze resultaten hebben wederom zeer positieve effecten laten zien waardoor ook de lopende projecten zullen worden voortgezet.

2020 was uiteraard een jaar vol met onverwachte aanpassingen van het programma door de Covid-19 pandemie die gepaard ging met schoolsluitingen en online les. Door de inzet van het central office, medewerkers en de scholen is het gelukt om binnen korte tijd een onlineprogramma op te zetten en waar mogelijk zo snel mogelijk weer te starten met fysiek onderwijs. Door deze onverwachte situatie is het programma in 2020 voor de leerlingen wellicht minder effectief geweest (dit zal het onderzoek misschien ook laten zien), maar ook extra belangrijk door de opgelopen onderwijsachterstanden. Overigens heeft voornamelijk het onderzoek ook last gehad van de schoolsluitingen in verband met toetsafnames.

The Bridge heeft in 2020 vanwege de Covid-19 situatie extra kosten gemaakt vanwege de gemaakte overuren door het central office en aanschaf van software en thuiswerkmiddelen. Tevens is er een extra bijdrage ontvangen voor corona gerelateerde kosten vanuit een filantropische organisatie. In 2020 is Saga Education niet op fysiek bezoek geweest aangezien dit niet mogelijk bleek door de pandemie. Zij hebben wel extra uren online advisering verleend om de teams te helpen, maar ook het central office en het onderzoeksteam bij te staan in de ontwikkelingen van de organisatie en Bridge HDT-modellen.

Ondanks de extra kosten zijn de begrotingen van de vier lopende projecten nog steeds min of meer kosten-

dekkend geweest en ziet de financiële situatie er gezond uit.

Personeel

Sinds januari 2021 werken er binnen The Bridge meer dan 30 FTE's. Grotendeels zijn dit medewerkers van de projectteams aangezien de projecten elk een team hebben van 5 of 6 tutoren, 1 Site-Director en invaltutor/project-assistent. Er vinden regelmatig wisselingen plaats in personeelsleden door het maatschappelijke diensttijd karakter van het werk, waarbij de verwachting is dat tutoren minimaal 1 jaar werkervaring opdoen. Daarnaast zijn er door uitbreidingen binnen The Bridge veel doorgroeimogelijkheden. Het is gelukt om in 2020 wederom genoeg kwalitatief goede tutoren te vinden en op te leiden. Om elk loopjaar genoeg en kwalitatief goede tutoren aan te trekken, zijn er sinds het begin goede arbeidsvoorwaarden gesteld. Tutoren verdienen een minimumsalaris voor hun fulltime inzet, dit heeft te maken met het maatschappelijk karakter van het werk en dat zij veel training en begeleiding krijgen van The Bridge. In 2021 wordt verder gewerkt aan de arbeidsovereenkomsten en arbeidsvoorwaarden op advies van o.a. advies van het salarisadministratiebureau. De kostenvergoedingen zullen bijv. wijzigen, waarbij laptops in zakelijk gebruik ipv bezit komen van medewerkers.

De projecten worden sinds begin 2019 ondersteund vanuit het central office van The Bridge, In het najaar van 2020 is het central office uitgebreid. Er is een tweede programma-manager aangenomen (slechts voor 12 uur per week) vanwege uitzicht op een vierde project en in januari 2021 heeft zich een projectontwikkeling coördinator (16 uur per week) bij het team gevoegd. De programma-manager richt zich voornamelijk op het ondersteunen van de lopende projecten. De projectontwikkelingscoördinator richt zich juist op de opstart van nieuwe projecten en vormt de brug tussen The Bridge en het onderzoeksteam. Tevens heeft deze medewerker in 2020 een traject gevolgd om binnen The Bridge te fungeren als vertrouwenspersoon. Het central office stuurt alle HDT-projecten aan, waarborgt de kwaliteit, coacht de Site Directors en draagt zorg voor de financiële zaken, personeelszaken en contact met externe partijen waaronder het SWV, de onderzoekers en consultants. Gezien het grote (en groeiende) aantal medewerkers (meer dan 30 FTE) is het noodzakelijk het central office bij de komende jaren uit te breiden.

Blik vooruit - 2021

De verwachting is dat we komende jaren zullen uitbreiden en er wellicht een afname kan zijn in lopende projecten. Per schooljaar 2021-2022 al gestart zal worden met 2 nieuwe projecten. Een van de projecten vindt plaats in Zaandam. Door de grotere bewustwording rondom kansenongelijkheid en de opgelopen Covid-19 achterstanden zijn de aanvragen voor nieuwe Bridge HDT projecten verder opgelopen. Er wordt interesse getoond door grote instituties zoals het ministerie van OCW en de methode van High Dosage Tutoring is genoemd als evidence-based methode om Covid-19 achterstanden in te halen in een Tweede Kamerbrief. De directie is zich ervan bewust dat The Bridge op dit moment een kleine organisatie is en mede effectiviteit bereikt door de complexiteit van de kwaliteit van medewerkers en partners. The Bridge zal daarom waken voor het "kapot" groeien van de organisatie en hoopt dat het bestuur hierin kritisch mee zal kijken. Er is een professionaliseringslag noodzakelijk. In 2021 is hier de eerste stap in gezet door een 'manager data en administratie' aan te nemen voor 16 uur per week. Het central office zou in 2021 nog verder uitgebreid moeten worden, denk hierbij bijvoorbeeld aan uitbreiding van de directie, nieuwe programma-managers om de projecten te overzien en een HRM-specialist/bureau.

Verder is in 2020 - mede door het aftreden van de penningmeester in het najaar - een samenwerking aangegaan met een extern salarisadministratiebureau en een externe boekhouding. Deze boekhouding wordt sinds januari 2021 ingericht en is op dit moment nog in de pilot-fase. Beide samenwerkingen moeten zorgen voor professionalisering van de organisatie, meer overzicht, meer mogelijkheden om naar de toekomst te kijken en ontlasting van het central office. De gesprekken met de salarisadministratie hebben tevens geleid tot beslissingen over wijzigingen in contracten en salarissen. Zo zullen in de loop van 2021 en begin 2022 bepaalde kostenvergoedingen naar beneden worden afgesteld en komen er meer duidelijke richtlijnen. Ook worden sinds begin 2021 alleen nog daadwerkelijk gemaakte reiskosten uitbetaald en zullen (vooralsnog) per 1 september 2021 er salariswijzigingen plaatsvinden zodat tutoren starten met een hoger startsalaris. Deze wijzigingen zijn al meegenomen in nieuwe begro-

tingen voor nieuwe projecten.

Al met al is 2020 - ondanks de vele Covid-19 disrupties - een succesvol jaar geweest voor The Bridge gezien de positieve resultaten van lopende projecten en grote animo voor de opstart van nieuwe projecten. The Bridge staat nu voor de uitdaging om in 2021 de groei op een goede en bewuste manier te overzien, nieuwe schaalbare modellen te ontwikkelen en op die manier nog meer leerlingen in Nederland te kunnen helpen en kansenongelijkheid tegen te gaan.

Haarlem, mei 2021.

Anne Kielman, directeur TBLI

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2020
(na resultaatbestemming)

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiele vaste activa	-	
Vlottende activa		
Vorderingen		
Overige vorderingen en overlopende activa	10.293	19.269
Liquide middelen	537.918	424.080
Totaal	<u><u>548.211</u></u>	<u><u>443.349</u></u>

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
Passiva		
Eigen vermogen		
Reserve	53.968	52.997
Overige reserves	210.000	70.000
	<u>263.968</u>	<u>122.997</u>
Langlopende schulden		
Kortlopende schulden		
Overlopende passiva	284.243	320.352
Totaal	<u><u>548.211</u></u>	<u><u>443.349</u></u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Netto omzet	<u>868.837</u>	<u>417.647</u>
Personeelskosten	787.548	387.738
Algemene kosten	80.318	34.223
Totale kosten	<u>867.866</u>	<u>421.961</u>
Saldo	<u>971</u>	<u>-4.314</u>

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

activiteiten

De activiteiten van The Bridge Learning Interventions (geregisterd onder KvK-nummer 34273521), statutair gevestigd te Amsterdam is het zich op alle mogelijke manieren (doen) inzetten voor het op effectieve wijze terugdringen van leerachterstanden bij leerlingen uit kansarme milieus.

vestigingsadres

Stichting The Bridge Learning Interventions is feitelijk gevestigd te Haarlem, Lange Herenvest 122, 2011 BX Haarlem (Gebouw De Pletterij)

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiele vaste activa

Er zijn geen materiele vaste activa

Vorderingen en overlopende activa

Deze worden gewaardeerd tegen kostprijs, gelijk zijnde aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht.

Liquide middelen

De liquide middelen, die alle ter vrije beschikking staan, worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

Er zijn geen langlopende schulden

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden zijn gewaardeerd op nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht.

Netto omzet

Onder netto omzet worden verstaan de subsidies en vergoedingen voor de geleverde diensten.

Overige gegevens:

WNT

De bestuursleden van de stichting krijgen geen vergoeding voor hun werkzaamheden, alleen de secretaris/penningmeester heeft een vrijwilligersvergoeding gekregen.

De directeur van de stichting genoot in 2020 een bruto jaarsalaris van € 78.031, inclusief een bijdrage wegens het gemis van een pensioenregeling.

CORONA CRISIS

Ten tijde van de opmaak van dit rapport verkeert Nederland nog steeds in een Lock down door de uitbraak van het coronavirus. Sommige scholen waar projecten liepen werden gesloten.

De directie en het management van de stichting hebben binnen een week een KIT (Keep in Touch) programma samengesteld waarmee de leerlingen online konden worden begeleid. Inmiddels zijn de scholen in beperkte mate weer open.

De beperkingen door de coronamaatregelen hebben geen invloed op de resultaten van de stichting, daar de werkzaamheden konden worden gecontinueerd.

Wel werden een aantal extra kosten gemaakt zoals aanpassing website, E wise programma en diverse kosten om thuis te kunnen werken. Ook heeft directie en management veel overuren gemaakt.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020**ACTIVA****31-12-2020 31-12-2019****Materiele vaste activa**

De stichting heeft geen materiele vaste activa

Overlopende activa

Vooruitbetaalde verzekeringspremies		8.128
Vergoeding 2019/2020 lage lonen	5.000	11.000
Dubbel betaalde kosten 2019		141
Vooruitbetaalde kantoorhuur en lesmateriaal	2.945	
Te ontvangen van UvA doorberekende kosten datamanager	2.348	
	10.293	19.269

Liquide middelen

ING Bank rekeningnummer NL22INGB0007598701	287.918	424.080
ING Bank rekeningnummer NL28INGB0006996902	250.000	
	537.918	424.080

PASSIVA**Eigen vermogen****31-12-2020 31-12-2019****Reserve:**

Saldo per 1 januari	52.997	55.330
Saldo van baten en lasten	971	-4.314
Nagekomen baten vorig jaar		1.981
Saldo per 31 december	53.968	52.997

Overige reserve:

In 2019 ontvangen subsidie IMC met als doel: Capacity building, bedoeld voor versterking eigen vermogen met het oog op toekomstige uitbreiding van activiteiten	70.000	70.000
In 2020 voor dit doel ontvangen	140.000	
Saldo per 31 december	210.000	70.000

Schulden op korte termijn

Vooruit ontvangen subsidie SWV Kennemerland		54.838	54.838
Vooruit ontvangen subsidies Gemeente Amsterdam e.a.:			
inzake Amsterdam		25.333	177.313
inzake Amsterdam	PO	90.628	37.468
inzake Haarlem	VO	52.050	-
inzake Amsterdam	VO	4.500	-
Vooruit ontvangen bijdrage UVA	docententraining	-	8.000
Afdracht loonheffing en sociale premies		19.717	11.545
Te betalen kosten		6.832	5.000
Reserve pensioenregeling personeel		-	5.000
Vakantiegeldverplichtingen incl. soc. Premies		30.345	21.468
		284.243	320.632

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

Netto omzet	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<p>In 2020 waren er 3 projecten.</p> <p>Project 1 Haarlem PO (Samenwerkingsverband Kennemerland) was een voortzetting van het project dat in 2018 was gestart. In 2019 werd duidelijk dat dit project zeker nog 2 jaar zal doorlopen.</p>		
Per 1 januari 2019 was er een bedrag vooruit ontvangen van		54.838
Per 31 december 2019 is € voorschot lopend jaar	30.000	54.838
en wel: termijnbetaling tot en met 4 februari		
34/90 van € 64.500	24.838	-54.838
		-54.838
Derhalve aan loopjaar toegerekend	<u>288.000</u>	<u>288.000</u>
<p>De vergoeding voor dit project is een vast bedrag zonder verrekening achteraf.</p>		
<p>Project 2 Amsterdam PO</p> <p>De gemeente Amsterdam heeft hiervoor een subsidie verstrekt van € 320.000, waarvan 95% is uitbetaald in 2019</p>		
		304.000
Dit project loopt tot en met 31 juli 2020, zodat 7/12 gedeelte vooruit ontvangen is		177.333
Derhalve aan 2019 toegerekend		<u>126.667</u>
Aan 2020 toegerekend	177.333	
afrekening loopjaar 1	926	
	<u>178.258</u>	
Loopjaar 2 is weer € 304.000 subsidie toegezegd waarvan uitbetaald in 2020 € 152.000 en toegerekend aan 2020		<u>126.667</u>
<p>Aan deze subsidie zijn voorwaarden verbonden. Aan het einde van elk loopjaar moet er een financieel verslag worden ingeleverd waarna de subsidie wordt vastgesteld op maximaal het aan dit project uitgegeven bedrag. De projectadministratie laat zien dat in 2019 en 2020 nagenoeg het aan 2019 en 2020 toegerekende bedrag aan kosten is uitgegeven.</p>		
<p>Project 3 Amsterdam VO</p> <p>Zowel de beide deelnemende scholen als de gemeente Amsterdam hebben hiervoor een subsidie toegekend.</p> <p>Dit project is gestart in januari 2020, en is inmiddels verlengd voor loopjaar 2.</p> <p>In 2019 werd een voorschot van de gemeente Amsterdam ontvangen groot</p>		
		40.448
In 2019 werd aan dit project besteed een bedrag van		2.980
Derhalve vooruit ontvangen een bedrag van		<u>37.468</u>
Aan 2020/2019 toegerekend	<u>275.911</u>	<u>2.980</u>
<p>De vergoeding voor dit project is een vast bedrag zonder verrekening achteraf.</p>		
Totaal omzet	<u>868.637</u>	<u>417.647</u>

Personeelskosten

Bruto salarissen	614.242	294.551
Werkgevers- en werknemerslasten so incl. vakantiegelden	132.631	51.255
Detacheringsvergoeding	9.900	6.600
Premie verzuimverzekering	21.733	7.570
Toename vakantiegeldverplichtingen	9.177	10.730
Onbelaste kostenvergoedingen (telefoon, fiets en laptops)	21.506	8.258
Reiskostenvergoedingen	37.398	21.430
Bijdrage UVA	-55.827	-8.000
Uitkering ziekengelden	-8.166	
Tegemoetkoming lage lonen	-5.000	-11.000
Afronding afdracht loonheffing en soc. premies		-42
Catering en teamuitgaven	8.884	6.386
Training en opleiding	1.070	
Totale personeelskosten	787.548	387.738

Overige kosten

Lesmateriaal	12.593	7.393
SAGA consulting	10.648	7.080
Reiskosten Engeland	2.497	
Accountantskosten	8.433	6.490
Specifieke accountantskosten Amsterdam PO	3.210	
Advieskosten	3.350	2.203
Werving en selectie	806	460
Kosten betalingsverkeer en hosting website	517	192
Reiskosten vrijwilliger	3.800	
Kosten salarisadministratie	2.690	
nagekomen kosten vorig jaar/toetsen	2.780	3.980
Extra uitgaven i.v.m. corona	4 jaar	12.694
Kantoorhuur	vanaf 1 oktober 2020	2.083
Kantoorinrichting		2.607
Kantoorbenodigdheden		585
Parkeerkosten en gem. belastingen		80
Vergoeding vrijwilligers		3.400
Strategisch plan van aanpak		7.545
Totaal overige kosten	80.318	34.223

Controleverklaring van de onafhankelijk accountant

Aan : het bestuur van Stichting The Bridge Learning g Interventions

Verklaring over de jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting The Bridge Learning Interventions te Haarlem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting The Bridge Learning Interventions op 31 december 2020 en op het saldo van de baten en lasten over 2020 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020
2. de staat van baten en lasten over 2020 en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis van ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening"

Wij zijn onafhankelijk van stichting The Bridge Learning Interventions zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij Assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in de jaarrekening opgenomen andere informatie:

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij omvat de jaarrekening andere informatie, die bestaat uit:

Jaarverslag directie
Gegevens WNT

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:
met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
alle informatie bevat die op grond van titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controleverklaring bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheid van de directie

A De directie is verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de entiteit in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen om omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

B Onze controle betond o.a. in het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschriften, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit; het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is.

Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaringen te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.

Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een

C entiteit haar continuïteit niet langer kan handhaven

het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de directie onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Lopik, 15 maart 2021.

AVANSO Accountancy

namens deze:

Anne van Soest

w.g.

A. van Soest RA AA